
APPALTO DEI LAVORI DI MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA FUNZIONALITÀ DEGLI ORMEGGI E DEI PIAZZALI DA DESTINARSI PROVVISORIAMENTE AL TRAFFICO CROCIERISTICO PRESSO LE BANCHE LOMBARDIA E LIGURIA DEL PORTO DI VENEZIA.**CUP E71B21004770005****CIG 9625480D5D****ID SINTEL 164484315****DISCIPLINARE DI GARA PER PROCEDURA APERTA ESPERITA MEDIANTE PIATTAFORMA DI
NEGOZIAZIONE ASSISTITA "E-PROCUREMENT"**

Termine di presentazione delle offerte:

23/02/2023, ore 17:00

Termine per la presentazione dei quesiti:

16/02/2023, ore 17:00**1. OGGETTO DEL DISCIPLINARE**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara per l'affidamento dei lavori di miglioramento della sicurezza e della funzionalità degli ormeggi e dei piazzali da destinarsi provvisoriamente al traffico crocieristico presso le banchine Lombardia e Liguria del Porto di Venezia, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative relative a:

- modalità di partecipazione alla procedura aperta;
- modalità di compilazione e presentazione dell'offerta;
- documenti da presentare a corredo;
- procedura di aggiudicazione;
- altre ulteriori informazioni.

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli art. 60 del D.lgs. 19 aprile 2016, n.50 (nel prosieguo, "Codice").

L'affidamento in oggetto è stato disposto con **decreto n. 36 del 15 dicembre 2022** del Commissario straordinario per la realizzazione di approdi temporanei e di interventi complementari per la salvaguardia di Venezia e della sua laguna e ulteriori interventi per la salvaguardia della Laguna di Venezia.

Le caratteristiche dell'intervento sono dettagliate nell'insieme della documentazione di gara, che comprende:

- 1) bando di gara;
- 2) disciplinare di gara;
- 3) progetto esecutivo;
- 4) "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m

Tutta la documentazione è accessibile in forma gratuita, illimitata e diretta, per via elettronica, presso la piattaforma telematica SINTEL (<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>), all'interno della procedura **ID SINTEL n. 164484315**, nonché all'interno del sito <https://trasparenza.port.venice.it/>, sezione amministrazione trasparente, sezione "Avvisi, Bandi ed inviti (Bandi di gara)".

La documentazione tecnica PROGETTO ESECUTIVO è scaricabile al seguente link:

https://drive.port.venice.it/d/s/s5xmjbmgC1QyMfgpnl6u4widgrsnTOnl/lomp3GWOCmek_0G1UXNfftrFEYBJomh-WriAFYCrKQo

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sottoindicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ovvero in lingua diversa, accompagnato, in tal caso, dalla relativa traduzione giurata ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

La presente procedura si svolgerà, prevalentemente, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà di ARIA S.p.A., denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo del committente, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento "Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel", facenti parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, entro il termine perentorio di sei giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, in lingua italiana, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima ed in formato elettronico, firmato digitalmente, sul sito internet di cui al punto I.1 del Bando di gara e sulla piattaforma di e-procurement di Sintel.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Si precisa inoltre che non sarà fornita alcun tipo di informazione telefonica né da parte del RUP, né da parte del referente della procedura.

Si precisa che verranno considerati validi, unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "Comunicazioni della procedura".

In caso di mancato rispetto delle già menzionate condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Le risposte saranno fornite in forma scritta attraverso il medesimo canale.

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e-mail.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

3. COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante l'utilizzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma elettronica denominata SINTEL all'indirizzo internet <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria> entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, **fissato per le ore 17:00 del giorno 23 febbraio 2023**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute nell'allegato **"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"**, facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare, e nel successivo paragrafo nonché nel presente Disciplinare.

Tutta la documentazione di gara è redatta in lingua italiana. La documentazione, nelle modalità di seguito descritte dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando di gara, pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita dalla documentazione in formato elettronico di cui al presente e al successivo paragrafo, da presentarsi mediante l'utilizzo del (e la sottomissione al) Sistema, con le modalità ivi stabilite.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire, collegandosi al sito internet www.ariaspa.it, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- a) la documentazione amministrativa;
- b) la documentazione tecnica;
- c) l'offerta economica.

5. REGOLE DI UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL NELLA SOTTOMISSIONE DELL'OFFERTA

Ferme restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i files che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf devono essere convertiti in formato pdf.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del già menzionato termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta" cliccando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione.

Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Tutti gli step del percorso "Invia offerta" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma.

Sintel consente di modificare i dati inseriti ed i file allegati solo negli step 2 e 3 del percorso: allo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da Sintel in automatico, in formato pdf.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine indicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "INVIA OFFERTA" sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dal percorso "Invia offerta".

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m

i) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dalla documentazione di gara;

ii) invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel (pdf di offerta).

La fase i) da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo.

La fase ii) concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli *hash* riguardanti i singoli file.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

– è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;

– è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta.

È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta;

– il documento denominato "Documento d'offerta" è essenziale ai fini della completezza dell'offerta in quanto contiene i prezzi offerti firmati nonché la sottoscrizione dei codici *hash* che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'*hash* è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici *hash* il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità);

– il "Documento d'offerta" può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata come espresso dettagliatamente all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" relativamente all'utilizzo della piattaforma SINTEL.

La presentazione dell'offerta mediante Sintel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARCA ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte ed al numero dei lotti cui il concorrente intende partecipare.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di

funzionamento della Piattaforma. ARIA S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e inalterabilità della stessa.

Il concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante ed il gestore del sistema SINTEL da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Il Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk di ARIA al numero verde 800.116.738.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta.

In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", al presente disciplinare.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel presente disciplinare.

Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione – da inserire nella Documentazione amministrativa all'interno dell'istanza di partecipazione– con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo,

presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

Si fa salvo, inoltre, quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

7. BREVE DESCRIZIONE DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA:

Descrizione delle prestazioni: al fine di descrivere l'intervento si veda il Capitolato Speciale d'appalto.

CPV: 45241100-9 - Lavori di costruzione di banchine

Luogo di esecuzione: banchine Lombardia e Liguria presso il Porto di Venezia.

8. VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il valore stimato dell'appalto è pari a complessivi **€ 726.440,25 (euro settecento ventiseimila quattrocento quaranta //25)** così suddiviso:

- per i lavori posti a base di gara: **€ 703.809,64 (euro settecentotremila ottocentonove//64)**, soggetti al ribasso percentuale di aggiudicazione;
- per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, non soggetti a ribasso percentuale di gara: **€ 22.630,61 (euro ventiduemila seicento trenta//61)**.

L'IVA non è imponibile ai sensi dell'art. 9 comma 1 punto 6 del D.P.R. n. 633 del 26/10/1972.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D.lgs. n. 50 del 2016, sono stati considerati i costi della manodopera stimati in **€ 183.869,08**, fermo restando che detta stima è basata esclusivamente sui parametri astratti di cui alla citata norma, senza poter e voler in alcun modo condizionare il contenuto dell'offerta, che il concorrente potrà presentare sulla base della propria capacità d'impresa e libertà di autodeterminazione, purché la stessa sia esercitata in ossequio ai parametri indicati all'art. 97, comma 5 del D.lgs. n. 50 del 2016.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.lgs. n. 50 del 2016, il presente appalto non è suddiviso in lotti in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva).

Si applica l'art. 106 co. 12 del Codice che consente alla SA di incrementare l'importo del contratto fino a concorrenza del quinto, mediante affidamento diretto di ulteriori prestazioni all'appaltatore al ricorrere unicamente delle ipotesi previste dal comma 1 lett. c) e comma 2 dell'art. 106 del codice, non costituendo la previsione del citato comma 12 come ipotesi autonoma e ulteriore di modifica contrattuale.

9. CATEGORIA PREVALENTE, CATEGORIE SCORPORABILI E SUBAPPALTABILI

Si veda la Tabella descrittiva delle lavorazioni oggetto dell'appalto di cui **art. 3 del capitolato speciale parte amministrativa**.

10. MODALITÀ DI STIPULAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto è interamente **a misura**, pertanto, ai sensi della lettera eeeee) del comma 1 dell'art. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, il corrispettivo contrattuale si riferirà alle prestazioni complessive come eseguite e dedotte dal contratto, applicando alle unità di misura delle singole parti del lavoro eseguito i prezzi unitari dedotti in contratto.

11. TERMINE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

Il contratto ha una durata di **90 (novanta) giorni**, a decorrere dalla data di consegna dei lavori.

12. OPZIONE DI PROROGA TECNICA DI CUI ALL'ARTICOLO 106, COMMA 11, DEL CODICE

Non è prevista proroga tecnica.

13. REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Possono presentare offerta gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50 del 2016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, iscritti e qualificati per l'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico settentrionale sulla piattaforma telematica SINTEL, in possesso dei seguenti requisiti:

- I. **requisiti di ordine generale:** assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, dichiarati a mezzo di compilazione della PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE del DGUE;
- II. **requisiti di idoneità professionale:** iscrizione nel registro della camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, dichiarati a mezzo di compilazione della Parte IV: Criteri di selezione, sezione A: IDONEITÀ, n. 1 del DGUE;
- III. **requisiti di capacità tecnica e professionale:**
possesso di attestazione SOA in corso di validità in relazione alle categorie e classifiche di lavori indicate all'art. 2 del capitolato speciale parte amministrativa.

Si precisa che **per i raggruppamenti temporanei** di cui all'articolo 45, comma 2, lettera d), del codice, i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera e), del codice ed i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera g), del codice, **di tipo orizzontale**, i requisiti di qualificazione economico - finanziari e tecnico - organizzativi richiesti per l'impresa singola **devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento.**

I requisiti di capacità tecnica e professionale vanno dichiarati a mezzo di compilazione del DGUE.

La/le attestazione/i SOA dovranno essere contenute nella Busta A - Documentazione amministrativa, come di seguito specificato.

14. REQUISITI PARTICOLARI PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Non sono previsti requisiti particolari per l'esecuzione del contratto.

15. AVVALIMENTO

Ciascun operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) (capacità

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m

economica e finanziaria) e c) (capacità tecniche professionali) del D.Lgs. 50/2016, con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Ai fini di cui sopra, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione:

- a) l'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione dell'operatore economico attestante la volontà di avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- c) una dichiarazione con la quale l'impresa ausiliaria attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria, da quest'ultima sottoscritta, dove la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, pertanto, non è ammesso l'avvalimento nell'ipotesi di cui all'art. 89 comma 11 D.Lgs. 50/2016.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo la seguente ripartizione dei criteri e relativi punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	75
Offerta economica	25
TOTALE	100

Nr	Elementi	Pesi	Sottopesi	Contenuti e documentazione	Note per la valutazione
1	Migliorie tecniche volte alla fornitura e posa di connessione di rete tra i due sistemi sonori costituita tipologicamente da: - un cavo in fibra ottica con protezione antiroditore, con almeno 8 fibre, adatto per posa interrata all'esterno, per l'interconnessione dei due sistemi sonori di nuova installazione sulle torri faro 16 e 31 del porto commerciale di Venezia individuabili nella tavola di progetto SDP-500-01. Tipo di cavo multimodale OS2 e lunghezza indicativa 1.550 m. Risulta compresa la verifica preliminare dei cunicoli, cavidotti per la posa del cavo, l'eventuale pulizia degli stessi se necessario e l'attestazione di tutte le fibre, con relativa certificazione, ad un cassetto ottico da campo ricompreso nelle forniture; - Bretelle OS di connessione in fibra dal cassetto ottico al media converter e patch cord di connessione al sistema sonoro; - due media converter industriali, da collegare all'alimentazione 230 V del sistema sonoro individuabile nello schema funzionale di progetto SDP-500-02, per connessione fibra monomodale, con velocità di almeno 1000 Mbps, comprensivi di Gbic; - Messa in servizio della connessione di rete.	40	fino a 25	Descrizione sintetica dell'intervento proposto (max 2 facciate formato A4 oltre eventuali allegati grafici)	Per l'individuazione dell'offerta migliore e la formazione della graduatoria finale si utilizzerà il metodo aggregativo compensatore.
			fino a 15	Descrizione sintetica delle soluzioni individuate per limitare le interferenze con le ordinarie operazioni in area portuale, inclusa l'esecuzione di lavori in orario notturno e/o festivo. (max 2 facciate formato A4 oltre eventuali allegati grafici)	
3	Migliorie tecniche volte alla remotizzazione degli allarmi dei gruppi di pompaggio antincendio di nuova installazione, individuabili nelle tavole di progetto SDP-800-01 e SDP-800-02, con sistemi dotati di raccolta stati/allarmi e di remotizzazione con combinatore telefonico wireless ad almeno 5 numeri telefonici. Il sistema dovrà avere batterie per il funzionamento in assenza di tensione dalla rete e l'alimentazione potrà essere derivata da quella di alimentazione del gruppo di pompaggio antincendio. Il sistema dovrà trasmettere l'indicazione dell'allarme (a titolo solo	35	fino a 25	Descrizione sintetica dell'intervento proposto (max 2 facciate formato A4 oltre eventuali allegati grafici)	

	indicativo: modalità automatica esclusa, mancato avviamento, in funzione, guasto del quadro di controllo, bassa pressione, serbatoio di addescamento di basso livello, bassa pressione nell'acquedotto, allarmi idraulici, flussostato nel locale pompe) ai numeri telefonici che verranno forniti dal gestore. Gli allarmi dovranno essere prelevati dal quadro di gestione e comando del gruppo di pompaggio antincendio eventualmente replicando i segnali con appositi relè di appoggio. Il sistema dovrà poter essere interrogato da remoto per verificarne la funzionalità. Sono compresi tutti i cavi di collegamento tra il quadro di gestione e comando ed il sistema di raccolta e trasmissione stati/allarmi.		fino a 10	Descrizione di eventuali proposte di implementazione della remotizzazione a mezzo e-mail oltre che su combinatore telefonico (max 2 facciate formato A4 oltre eventuali allegati grafici)	
3	Offerta economica	25	-	Scheda "offerta economica" - All'offerta più bassa sarà attribuito il punteggio massimo e alle restanti offerte sarà attribuito un punteggio riparametrato proporzionalmente.	
TOTALE PUNTEGGI		100			

17. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

All'interno del percorso "Invia offerta", disponibile nel "Dettaglio" della procedura, l'operatore economico dovrà indicare la forma di partecipazione alla presente procedura ed inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti.

Nell'apposito campo "**Requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un'unica cartella in formato ".zip" ovvero "rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, che contenga i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma. La cartella .zip o equivalente non dovrà essere firmata digitalmente e dovrà contenere:

a) Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello allegato e denominato "istanza di partecipazione" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m

-
- i. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, così come modificato dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019);
 - ii. fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, alla legge n. 12 del 11/02/2019 e alla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
 - iii. fino all'aggiornamento del DGUE alla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019) dichiara:
 - iv. di integrare le dichiarazioni relative all'art. 80 comma 10) presenti nel DGUE con quanto previsto dal medesimo articolo e comma, così come modificato dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 sopraindicata;
 - v. di non incorrere nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 comma 10-bis), così come introdotto dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 sopraindicata;
 - vi. dichiara che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - vii. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - viii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - ix. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
 - x. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
 - xi. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure, alternativamente, non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
 - xii. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;
 - xiii. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- xiv. Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267: indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- xv. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata);
- xvi. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- a) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- c) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
- I. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- II. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- III. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

b) Documento di gara unico europeo (DGUE)

Firmato digitalmente e redatto in conformità al modello di formulario adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione Europea del 05 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L3/16 del 06 gennaio 2016, secondo le "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m

esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05 gennaio 2016” di cui alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie generale n. 174 del 27 luglio 2016, con cui l’operatore economico autodichiara come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi la conferma che l’operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all’art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell’art. 83 del D.lgs. n. 50/2016, secondo le indicazioni di cui al bando di gara.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D, nella quale, il concorrente, pena l’impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l’elenco delle prestazioni che intende subappaltare.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l’intera rete partecipa, ovvero dall’organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d’azienda, le dichiarazioni di cui all’art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all’art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l’azienda nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando la Parte IV: Criteri di selezione secondo quanto segue:

1. la sezione A del DGUE per dichiarare il possesso del requisito relativo all’idoneità professionale di cui al Bando di gara;
2. la sezione C del DGUE per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica di cui al Bando di gara;

- c) **Attestazione SOA**, in corso di validità e rilasciata da società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, attestante il possesso delle categorie e classifiche richieste in relazione alla presente procedura di gara;
- d) **CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO (PARTE TECNICA e PARTE AMMINISTRATIVA)** firmati digitalmente in segno di accettazione delle prescrizioni contenute;
- e) **PASSOE**, rilasciato dal sistema FVOE dell’ANAC, così come previsto dalla Delibera numero 464 del 27 luglio 2022 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione;
- f) **Pagamento a favore dell’ANAC**: I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari ad **euro 70,00 (settanta//00)**, secondo le modalità di cui alla Deliberazione n. 830 del 21 dicembre 2021 ed allegano la ricevuta ai documenti di gara.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50 del 2016, a condizione che il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della Legge n. 266 del 2005;

g) garanzia provvisoria

In considerazione dell'urgenza di disporre degli attracchi temporanei di cui al decreto-legge n. 103/2021, ai sensi dell'art. 93 D.lgs. 50/2016 l'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

a) una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 14.528,81. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;

b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita secondo le modalità previste dall'art. 93 del Codice.

La garanzia fideiussoria deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;

d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;

3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

h) Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati (eventuale).

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti dichiarazione attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m

allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c) le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata relativa procura.

(in caso di avvalimento)

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, l'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, per ciascun ausiliario:

1. Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.), a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II (informazioni sull'operatore economico), sezioni A e B, parte III (motivi di esclusione, di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50 del 2016), parte IV (criteri di selezione), ove pertinente e alla parte VI (dichiarazioni finali)

2. dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3. dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che della stessa impresa ausiliaria non si avvale più di un concorrente, ovvero che in relazione alla presente gara non vi partecipa l'impresa ausiliaria, né in proprio né associata o consorziata;

4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il

contratto d'avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prescrizioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA "B- OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA"

Allo step 2 "Offerta tecnica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema come segue:

1. allegare a Sistema, nell'apposito campo "Progetto Tecnico", **in un unico file compresso (non firmato digitalmente)** in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nelle Modalità Tecniche di Utilizzo della Piattaforma Sintel, **l'offerta tecnica** che dovrà necessariamente:
 - essere formulata in lingua italiana e priva, a pena di esclusione dalla procedura, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico;
 - rispettare la traccia e l'articolato indicato nella griglia di valutazione di cui al paragrafo "**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**", **pena l'esclusione dalla presente procedura**;
 - rispettare il limite di ampiezza indicato nel paragrafo 16 "**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**";
 - essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come precedentemente indicato).

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari.

L'eventuale superamento dei limiti massimi di ampiezza della documentazione non costituisce causa di esclusione dalla procedura, ma comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione giudicatrice e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti i limiti stabiliti.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite dal capitolato speciale d'appalto, pena l'esclusione dalla presente procedura.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio i singoli documenti sopra citati, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente dal/i Lotto/i a cui partecipa, devono essere sottoscritti con firma digitale:

- a) in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. o del Consorzio stesso o persona munita da comprovati poteri di firma;
- b) in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata al campo "Procura" di cui al precedente paragrafo) di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda).

Con la presentazione dell'Offerta Tecnica, l'Operatore Economico dichiara di aver preso visione ed accettare incondizionatamente tutte le clausole e condizioni riportate nel progetto esecutivo e nel capitolato speciale d'appalto, nonché di quanto contenuto nel bando e nel presente disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali inerenti ai lavori oggetto della presente procedura e che di tali circostanze ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica.

19. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

Tale busta contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica.

Il concorrente dovrà redigere l'offerta economica seguendo i passaggi della Piattaforma Sintel.

Allo step 3 "Offerta economica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente dovrà operare a Sistema formulando e presentando una Offerta economica, così composta:

1. nel campo offerta economica il **ribasso percentuale, quale ribasso di cui alla lista delle categorie di forniture e lavori**, da applicare al valore stimato dell'appalto per l'intera durata dello stesso (**€ 703.809,64**), corrispondente al ribasso percentuale, calcolato sull'importo a base di gara, al netto dei costi della sicurezza, indicato nella lista delle lavorazioni e forniture;
2. nel campo **"di cui costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico"**, l'importo dei propri oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10 del D.lgs. n. 50 del 2016);
3. nel campo **"di cui costi del personale"**, l'importo dei propri costi complessivi della manodopera (art. 95, comma 10 del D.lgs. n. 50 del 2016);
4. indicare a Sistema, nell'apposito campo **"di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza"**, il valore € 0,00, in quanto non sono previsti costi della sicurezza derivanti da interferenze.
5. allegare la **"LISTA DELLE LAVORAZIONI E FORNITURE"** compilata, trasformata in formato .pdf e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura. **La mancata allegazione della Lista Lavorazioni e Forniture comporterà l'esclusione del concorrente per indeterminatezza dell'offerta.**

Si evidenzia che il documento generato dalla piattaforma SINTEL e denominato "Documento d'offerta", nel campo "Valore economico offerto" non include l'importo degli oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso, per complessivi € 22.630,61, che saranno sommati al "valore economico offerto", al solo fine di determinare l'importo complessivo del contratto, comprensivo anche degli oneri della sicurezza.

L'offerta economica ("documento d'offerta" generato da SINTEL), **a pena di esclusione**, è sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il già menzionato raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il responsabile unico del procedimento, in considerazione del fatto che la piattaforma SINTEL garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità della stessa, **svolgerà la seduta di gara in modalità interamente telematica (non è previsto il collegamento**

diretto degli operatori economici) e, nel corso della stessa, procederà, collegandosi alla piattaforma telematica SINTEL di Aria S.p.A. a:

1. verificare la regolarità della documentazione amministrativa, mediante apertura della busta telematica "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
2. dopo che sarà stata verificata la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio, a norma dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50 del 2016), dichiarare l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità al bando e al disciplinare di gara;
3. adottare il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa, all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti tecnico-professionali, dandone comunicazione agli offerenti, ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis del D.lgs. n. 50 del 2016;
4. verificare che i consorziati – per i quali i consorzi di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) del Codice, hanno indicato, nella dichiarazione da inserire nella busta "A – Documentazione amministrativa", che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del Codice, sia il consorzio che il consorziato;
5. verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all'articolo 45 comma 2, lettera c) del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione da inserire nella busta "A – Documentazione amministrativa, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato;
6. verificare che nessuno dei concorrenti partecipi alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.
7. escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;

Nella medesima seduta, o in una successiva, il responsabile unico del procedimento, una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, **procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.**

In una o più sedute riservate, la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando di gara e nel presente disciplinare.

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, **la stazione appaltante nomina una commissione giudicatrice, composta da un numero dispari pari a n. 3 membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

I punteggi saranno attribuiti da una commissione giudicatrice di cui sopra sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi indicati nella tabella precedente, mediante il metodo aggregativo compensatore, secondo i criteri e le formule esplicitati nella tabella che segue:

$$Pi = Cai \times Pa + Cbi \times Pb + \dots Cni \times Pn$$

dove

Pi = punteggio totale attribuito al concorrente iesimo;

Cai = coefficiente (compreso tra 0 ed 1) attribuito al criterio di valutazione a, del concorrente i;

Cbi = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

Pa = peso criterio di valutazione a;

Pb = peso criterio di valutazione b;

.....

Pn = peso criterio di valutazione n

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata mediante l’attribuzione di un coefficiente discrezionale variabile da zero ad uno da parte di ciascuno dei componenti della commissione giudicatrice.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- mediante l’attribuzione discrezionale del coefficiente variabile tra zero ed uno sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare di gara da parte di ogni commissario;
- determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio;
- attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

Eccellente	1,0
Buono	0,8
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0,4

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m

Carente	0,2
Irrilevante	0

ed in base ai **criteri motivazionali** di cui alla tabella riportata al paragrafo 16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

Si precisa che, al fine di non alterare i pesi stabiliti per i criteri e subcriteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri e subcriteri di valutazione tecnica, aventi natura qualitativa, il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi criteri e subcriteri, **è effettuata la c.d. "riparametrizzazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.**

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, co. 9 del Codice, sommando i punteggi così attribuiti ai singoli criteri.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento al criterio di valutazione dell'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = R_a/R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_a = ribasso percentuale unico dell'offerta del concorrente i -esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

Il Punteggio Economico (PE), è determinato moltiplicando tale Coefficiente per il numero massimo di punti economici assegnabili.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, il responsabile unico del procedimento riaprendo la seduta di gara telematica inserirà a sistema SINTEL i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, nonché provvederà ad eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti che non hanno superato la soglia di sbarramento.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, si procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, prendendo atto dei prezzi e dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi, si procede quindi alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte dal presente disciplinare di gara e all'attribuzione dei punteggi complessivi, sommando i punteggi attribuiti all'offerta economica e quelli attribuiti all'offerta tecnica, provvedendo così alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m

concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora sia i punti relativi al prezzo (ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica), sia la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016, **fatta salva la facoltà di verificare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D.lgs. n. 50/2016**, il responsabile unico del procedimento chiude la seduta.

Il responsabile unico del procedimento procede, quindi, ai sensi dell'art. 97 del Codice alla verifica sulle offerte anormalmente basse, eventualmente, se del caso, con il supporto della commissione nominata, come previsto nel bando di gara, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016.

All'esito delle operazioni di valutazione di congruità delle offerte, il responsabile unico del procedimento formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il responsabile unico del procedimento, con il supporto della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il responsabile unico del procedimento richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il responsabile unico del procedimento, con il supporto della commissione giudicatrice, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, procede all'esclusione, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 97 del D.lgs. n. 50 del 2016.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato, procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Le spese relative alla pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Venezia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è l'Ing. **Giovanni Terranova**, Direttore Tecnico dell'Autorità di Sistema portuale del Mare Adriatico settentrionale.

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.

Venezia, 31 gennaio 2023

Il Commissario straordinario

Fulvio Lino Di Blasio